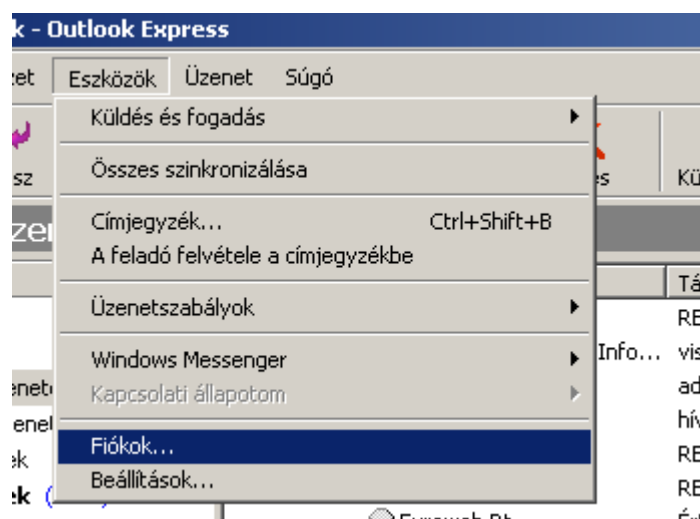
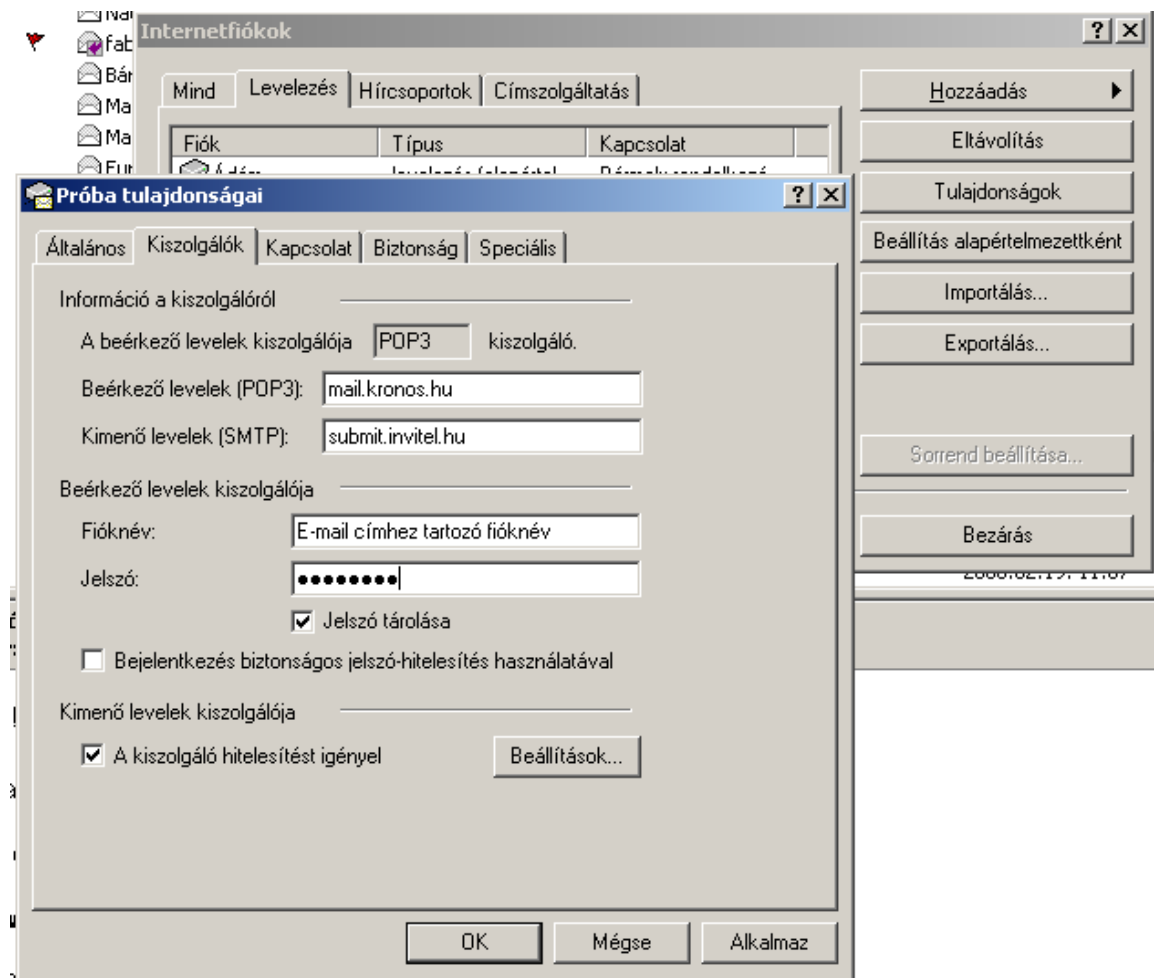


OUTLOOK EXPRESS FIÓKNÉV BEÁLLÍTÁSI ÚTMUTATÓ (KORÁBBAN LÉTREHOZOTT E-MAIL CÍMEK MÓDOSÍTÁSÁHOZ)

"Eszközök" menüben a "Fiókok" menüpontnál lehet belépni a postafiókok beállításáiba.



A megjelenő ablakban válassza ki a "Levelezés" fület, majd válassza ki a módosítani kívánt e-mail cím bejegyzést. Nyomja meg a jobboldali "Tulajdonságok" gombot. A "Kiszolgálók" fülön a „Beérkező levelek kiszolgálója” részen a „Fióknév” mezőjében legyen szíves törölni a jelenlegi bejegyzést és a teljes e-mail címet beírni a helyére.



Az "Alkalmaz" gombbal mentse el a beállításokat, „OK” gombbal zárja be a „Tulajdonságok” ablakot, a „Bezárás” gombbal pedig az „Internetfiókok” ablakot.